** (사) 대 한 육 상 연 맹**

 **계 약 직 직 원 공 개 채 용**

**본 연맹에서 개최하는 “2018 국제육상지도자교육과정”의 원활한 진행을 위해 힘써 주실 유능하고 역량 있는 인재를 찾습니다.**

❏ 모 집 개 요

○ 채용 구분 및 업무 개요

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **직 책** | **인 원** | **채 용 기 간** | **주 요 업 무** |
| **운영****보조****매니저** | 1명 | 채용일 – 12. 31(약 4개월) | - 해외 참가자 항공 및 국내 수송일정 관리- 국내 참가자 접수 및 관리- 교육영상 촬영팀 관리 보조- 사업 관련 제반 사항 기획 및 운영 보조- 교육현장 환경 및 참가자 숙식관리 보조- 동시통역요원 및 실습인원 관리 보조- 해외 참가자 항공일정 협조 업무- 사업기간 내 해외참가자 소통 및 관리- 사업 정산 및 보고서 작성 보조- 참가자 피드백 취합 |

○ 근 무 지 : 대한육상연맹 사무처 및 대구육상진흥센터 일원

○ 급 여 : 대한육상연맹 내부규정에 준함

❏ 사 업 개 요

○ 사 업 명 : 2018년도 국제육상지도자교육과정

○ 기 간 : **2018. 10월 중순 – 11. 5(화)** \* 예정

○ 장 소 : 대구육상진흥센터

○ 주 관 : 대한육상연맹

○ 후 원 : 문화체육관광부, 국민체육진흥공단, 대한체육회, 대구광역시

❏ 채 용 기 준

○ 자 격 조 건

 **1. 보조 매니저**

- 국제 스포츠 행사 운영/기획 경력자 우대

- 관련 자격증 소지자 우대

- 외국어(영어) 능통자 (공인 성적서 사본 제출)

- 2종 보통 운전 가능자 (운전 면허증 사본 제출)

- 국가공무원법 제33조에 의한 채용결격사유가 없는 자

- 공무원채용신체검사규정에 의한 신체검사 결과 불합격판정에 해당되지 아니한 자

- 성별, 학력 및 연령 제한 없음

❏ 전 형 방 법 및 일 정

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 구 분 | 일 정 | 비 고 |
| 원 서 접 수 | 8. 6 (월) – 8. 15(수) 18:00까지 | - |
| 서류 통과자 발표 | 8. 16 (목) 대한육상연맹 웹사이트 공지 | 연맹행정🡪공지사항 |
| 필기평가 및 면접 | 8. 17 (목) 10:00 ~  | 대한육상연맹사무처 |
| 최종 선발 발표 | 8. 20 (월) 대한육상연맹 웹사이트 공지 | 연맹행정🡪공지사항 |
| 근 무 일 정 개 요 | 기 간 | 장 소 | 근무형태 |
| 채 용 일 – 12. 31(월) | 대한육상연맹 사무처 | 주 5일 |
| \* 행사 기간 | 대구 육상 진흥 센터 | 상 근 |

※ 면접 일정 변경 시 개별 통보

❏ 접 수 방 법 및 제 출 서 류

❍ 접수 방법 : 이 메 일 접수

- 이 메 일: kaafoda@gmail.com

- 문 의: 02-412-5065 (김 리 나 프로젝트 매니저)

 \* 문의 가능 시간: 월-금 9AM-6PM

❍ **제출 서류** **\* 서류는 반드시 모두 첨부 해야 함**

**\*** 지원서 및 자기 소개서 (별첨 양식 또는 잡코리아 지원서/경력서 양식 제출 가능)

**\*** 경력 증명서 (자유 양식)

**\*** 공인 어학 성적표 (TOEIC, TEPS, OPIC 등)

**\*** 면허증 사본

❏ 기 타 사 항

❍ 응시원서 등에 허위 기재 또는 기재 착오, 구비 서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.

❍ 응시 원서나 각종 증명서의 기재 내용이 사실과 다르거나 시험에 관한 규정을 위반한 자는 시험을 정지 또는 무효로 하며, 합격을 취소할 수 있습니다.

❍ 응시 원서 접수 결과 응시자 중 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.

❍ 제출한 서류는 일체 반환하지 않습니다.

**2018. 8. 6.**

**대 한 육 상 연 맹 회 장**